



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARAÍMA

CNPJ: 76.247.337/0001-60

Avenida Hermes Vissoto, 810 - Icaraíma-Paraná

CEP 87530-000 - Fone: (44) 3665-8000

Site: [www.icaraima.pr.gov.br](http://www.icaraima.pr.gov.br)

## **LEI N° 1.978/2025**

**SÚMULA:** Altera a jornada de trabalho do cargo de Monitor de Abrigo e dá outras providências.

**ORIGEM:** Projeto de Lei nº 005/2025.

A CÂMARA MUNICIPAL DE ICARAÍMA, ESTADO DO PARANÁ, APROVOU, E EU, PREFEITO MUNICIPAL, SANCIONO A SEGUINTE LEI:

**Art. 1º** O cargo de **Monitor de Abrigo**, criado pela Lei Municipal nº 830/2013 e alterado pela Lei Municipal nº 1.640/2019, terá sua jornada de trabalho ajustada da seguinte forma, visando atender de maneira eficiente a demanda do serviço prestado na Casa Abrigo e garantindo a melhor alocação dos servidores conforme a necessidade administrativa:

### **I – Regime Padrão:**

A jornada de trabalho será cumprida em **escala de 24 (vinte e quatro) horas de trabalho por 48 (quarenta e oito) horas de descanso**, sempre que houver **abrigados na Casa Abrigo**, considerando a necessidade de acompanhamento contínuo e ininterrupto dos acolhidos, conforme as diretrizes da assistência social e proteção integral às crianças e adolescentes acolhidos.

### **II – Regime Alternativo:**

Na hipótese de **inexistência de abrigados na Casa Abrigo**, os servidores ocuparão jornada de **8 (oito) horas diárias, totalizando**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARAÍMA

CNPJ: 76.247.337/0001-60

Avenida Hermes Vissoto, 810 - Icaraíma-Paraná

CEP 87530-000 - Fone: (44) 3665-8000

Site: [www.icaraima.pr.gov.br](http://www.icaraima.pr.gov.br)

---

**40 (quarenta) horas semanais**, respeitados os limites constitucionais e normativos vigentes, sendo que:

**a)** Durante este período, os servidores poderão **ser remanejados** para o desempenho de **atividades administrativas, assistenciais ou de suporte** dentro da própria Casa Abrigo, como manutenção da estrutura física, organização documental, participação em capacitações e outras atividades correlatas;

**b)** Caso haja interesse público e necessidade administrativa, os servidores poderão ser **designados para atuar em outras Secretarias Municipais**, em funções compatíveis com suas atribuições e qualificações, garantindo o melhor aproveitamento da força de trabalho disponível;

**c)** A qualquer momento, **em caso de ingresso de novos abrigados**, a jornada será automaticamente revertida ao **Regime Padrão (24x48 horas)**, garantindo a presença contínua dos monitores para atender à demanda assistencial;

**d)** O controle da alternância entre os regimes de jornada será realizado pela Administração Pública Municipal, por meio do órgão gestor responsável pela Casa Abrigo, devendo ser formalmente comunicado aos servidores afetados.

**§ÚNICO.** As adequações previstas neste artigo têm por objetivo **otimizar o desempenho dos servidores públicos, evitar períodos de inatividade desnecessária e assegurar o uso racional dos recursos humanos municipais**, garantindo que o atendimento aos acolhidos



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARAÍMA

CNPJ: 76.247.337/0001-60

Avenida Hermes Vissoto, 810 - Icaraíma-Paraná

CEP 87530-000 - Fone: (44) 3665-8000

Site: [www.icaraima.pr.gov.br](http://www.icaraima.pr.gov.br)

seja mantido de maneira adequada sempre que necessário, sem prejuízo ao serviço público e à economicidade da gestão.

**Art. 2º** Nos períodos em que **não houver abrigados na Casa Abrigo**, os servidores ocupantes do cargo de **Monitor de Abrigo** poderão ser **designados para atuar em outras Secretarias Municipais**, observando-se os seguintes critérios:

## **I – Interesse Público e Necessidade da Administração:**

A designação dos servidores deverá atender ao **princípio do interesse público**, sendo realizada de maneira a **suprir demandas específicas** das Secretarias Municipais que necessitem de reforço operacional, respeitando as limitações funcionais do cargo e a compatibilidade das atividades a serem desempenhadas.

## **II – Compatibilidade das Funções:**

Os Monitores de Abrigo, ao serem realocados, deverão exercer **atividades compatíveis** com suas atribuições originais, podendo atuar, entre outras, nas seguintes funções:

**a) Apoio em programas e projetos sociais** desenvolvidos pelo Município, especialmente aqueles voltados à infância, juventude, assistência social e proteção à família;

**b) Suporte administrativo** em setores da Administração Pública que demandem atividades de organização, atendimento ao público, orientação social ou apoio operacional em eventos e campanhas institucionais;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARAÍMA

CNPJ: 76.247.337/0001-60

Avenida Hermes Vissoto, 810 - Icaraíma-Paraná

CEP 87530-000 - Fone: (44) 3665-8000

Site: [www.icaraima.pr.gov.br](http://www.icaraima.pr.gov.br)

---

**c) Atuação em serviços de atendimento e acolhimento de munícipes** em vulnerabilidade, podendo auxiliar em centros de referência, unidades assistenciais e outros programas de suporte social;

**d) Participação em capacitações e treinamentos promovidos pelo Município**, visando a atualização dos servidores para melhor desempenho de suas funções e eventual qualificação para novas atribuições dentro da Administração Pública;

**e) atuação em serviços de zeladoria;**

**f) Execução de outras atividades correlatas**, desde que não desvirtuem a natureza do cargo e sejam autorizadas pelo órgão gestor competente.

### **III – Procedimento de Designação:**

A realocação dos servidores deverá ser formalizada por **ato administrativo próprio**, expedido pelo órgão responsável pela gestão da Casa Abrigo, em conjunto com a Secretaria Municipal de Administração ou equivalente, devendo constar:

**a)** A justificativa para a designação, com base na **ausência de abrigados na Casa Abrigo** e na necessidade de atendimento a outras demandas municipais;

**b)** A **Secretaria Municipal de destino** e a descrição das funções a serem desempenhadas pelo servidor realocado;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARAÍMA

CNPJ: 76.247.337/0001-60

Avenida Hermes Vissoto, 810 - Icaraíma-Paraná

CEP 87530-000 - Fone: (44) 3665-8000

Site: [www.icaraima.pr.gov.br](http://www.icaraima.pr.gov.br)

c) O período estimado da designação, que **deverá ser imediatamente revisto e ajustado** caso haja novo ingresso de abrigados na Casa Abrigo, garantindo o retorno dos servidores ao **Regime Padrão (24x48 horas)** sempre que necessário.

## IV – Reversão ao Regime Padrão:

A qualquer momento, caso haja **novo acolhimento de crianças ou adolescentes na Casa Abrigo**, os servidores designados deverão **retornar de imediato** às suas funções originais, retomando a jornada em escala **24x48 horas**, garantindo o atendimento integral aos abrigados.

**Parágrafo único.** A Administração Municipal deverá manter **registro atualizado das designações**, de modo a garantir **transparência, controle administrativo e eficiência na gestão dos recursos humanos**, evitando desvio de função e assegurando a correta alocação dos servidores conforme as necessidades do serviço público.

**Art. 3º** Fica revogado o disposto na Lei Municipal nº 1.640/2019 no que contrariar a presente Lei.

**Art. 4º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Icaraíma, aos 29 dias do mês de abril de 2025.

**DEVAIR FABRIS**

Prefeito Municipal

[https://www.umuaramailustrado.com.br/edicoes/2025/abril\\_2025/digital\\_30\\_04\\_2025.pdf](https://www.umuaramailustrado.com.br/edicoes/2025/abril_2025/digital_30_04_2025.pdf)